

Świdwin



Świdwińskie  
Centrum  
Usług  
Wspólnych

pl. Konstytucji 3 Maja 1  
78-300 Świdwin  
tel. 94-36-541-14  
cuw@swidwin.pl

Świdwińskie Centrum Usług Wspólnych informuje  
o rozpoczętej procedurze naboru na stanowisko

## **ds. administracyjnych**

### **Jeśli :**

- Masz wyższe lub średnie wykształcenie
- Posiadasz doświadczenie w administracji publicznej
- Posiadasz praktyczną znajomość kodeksu postępowania administracyjnego, ustawy o finansach publicznych, prawa oświatowego
- Potrafisz biegle obsługiwać MS Office
- Posiadasz umiejętność analitycznego myślenia i korzystania z przepisów prawa oraz umiejętność samodzielnej systematycznej pracy, łatwość pracy w zespole, nastawienie na realizację zadań, lubisz szukać nowych rozwiązań

**Zachęcamy do złożenia dokumentów aplikacyjnych w terminie**

**do 17 stycznia 2025 r. do godz. 12:00.**

### **Oferujemy:**

- Stabilne zatrudnienie na podstawie umowy o pracę
- Pracę od poniedziałku do piątku
- Atrakcyjne wynagrodzenie adekwatne do posiadanych kwalifikacji
- Pakiet świadczeń socjalnych
- Możliwość podnoszenia kwalifikacji zawodowych

Szczegółowe informacje o naborze można uzyskać pod numerem **733-007-883**.

Wzory dokumentów rekrutacyjnych znajdują się na stronie internetowej Świdwińskie Centrum Usług Wspólnych [cuwswidwin.bip.gov.pl](http://cuwswidwin.bip.gov.pl) w zakładce „Praca - Oferty pracy”